



ISTITUTO COMPRENSIVO "RUSSO - RACITI"

Via Tindari n. 52 – 90135 Palermo – Tel 091/311151

e-mail: [paic8az00v@istruzione.it](mailto:paic8az00v@istruzione.it) /PEC: [paic8az00v@pec.istruzione.it](mailto:paic8az00v@pec.istruzione.it)

codice mecc. PAIC8AZ00V – C.F. 80047400827

Codice Univoco Ufficio: UF6WZE



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

I.C. - "RUSSO - RACITI"-PALERMO  
Prot. 0007463 del 25/08/2021  
(Uscita)

Ai Docenti dell'IC *Russo-Raciti*  
Al DSGA  
All'Albo Pretorio *on-line*  
Al sito istituzionale

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014-2020**

AVVISO PUBBLICO 26502 DEL 06/08/2019

*Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità*

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).  
Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2.

Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"  
2014-2020 Asse I – Istruzione  
Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2

**TITOLO PROGETTO  
IMPARO CREANDO SUONIE PAROLE**

Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-115  
CUP D73D19000350001

**OGGETTO – AVVISO DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO PER IL  
RUOLO DI DOCENTE ESPERTO / DOCENTE TUTOR/ REFERENTE PER LA  
VALUTAZIONE/COORDINATORE GESTIONE PROGETTO**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	<p><i>l'Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità</i> 26502 del 06/08/2019 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2.</p> <p>Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2;</p>
<b>VISTE</b>	<p>la delibera n. 34, del verbale n. 3, del Collegio dei Docenti del 09/10/2019 e la delibera n. 194, del verbale n. 31, del Consiglio d’Istituto del 14/10/2019 di approvazione della proposta progettuale presentata da questa Istituzione Scolastica;</p>
<b>VISTA</b>	<p>la nota MI prot. n. 0027660 del 01/09/2020 Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. <i>Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità</i> – prot. 26502 del 06/08/2019. <b>Pubblicazione graduatorie definitive regionali;</b></p>
<b>VISTA</b>	<p>la nota MI prot. n. 0028502 del 17/09/2020 Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. <i>Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità</i> – prot. 26502 del 06/08/2019. <b>Autorizzazione progetti;</b></p>
<b>VISTA</b>	<p>la delibera n. 50 del verbale n. 8 del CdI del 20/10/2020 di assunzione in bilancio nel P.A.;</p>
<b>VISTA</b>	<p>la determina dirigenziale prot. n. 100 del 08/01/2021 di assunzione al P.A. della somma di € 25.410,00 quale finanziamento del suddetto progetto;</p>
<b>VISTO</b>	<p>il PTOF d’Istituto 2019/2022;</p>
<b>VISTO</b>	<p>il <i>Regolamento di Istituto sulle Attività Negoziali;</i></p>
<b>VISTO</b>	<p>il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;</p>
<b>VISTO</b>	<p>il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante <i>Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;</i></p>
<b>VISTO</b>	<p>il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, <i>Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche;</i></p>
<b>VISTO</b>	<p>il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche;</p>
<b>VISTE</b>	<p>le <i>Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria</i> n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;</p>
<b>VISTI</b>	<p>i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013</p>

	relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTA</b>	la delibera n. 30, verbale n. 3, del Collegio dei Docenti del 30/10/2017 relativa ai criteri di selezione delle Figure di sistema;
<b>VISTA</b>	la delibera n. 73, del verbale n. 13, del Consiglio d'Istituto del 31/10/2017 relativa all'approvazione dei criteri per la selezione delle Figure di sistema;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR <i>Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti</i> n. AODGEFID/034815 del 02/08/2017;
<b>VISTE</b>	le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
<b>RITENUTO NECESSARIO</b>	procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli del suddetto progetto

## INDICE AVVISO PUBBLICO

per la selezione di:

- a) n. 5 esperti interni
- b) n. 5 tutor
- c) n. 1 referente per la valutazione
- d) n. 1 coordinatore gestione progetto

relativamente ai seguenti moduli:

	<b>Modulo</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Ordine scuola</b>	<b>Ore</b>
1	Competenza digitale	<i>Racconto e creo</i>	Sc. Primaria	30
2	Competenza digitale	<i>Coding school</i>	Sc. Secondaria I gr.	30
3	Competenza digitale	<i>Noi nativi digitali</i>	Sc. Secondaria I gr.	30
4	Competenza digitale	<i>Genitori digitali</i>	Genitori	30
5	Competenza consapevolezza e espressione culturale	<i>Onde sonore</i>	Sc. Primaria	30

Le attività dei moduli, presumibilmente, avranno inizio nel mese di ottobre, per concludersi entro il 31/12/2021.

### ESPERTI

- ✓ Requisiti di ammissibilità:
  - laurea vecchio/nuovo ordinamento.
- ✓ Compiti:
  - redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo;
  - partecipare agli incontri per l'organizzazione dei moduli del progetto;
  - tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico e/o il Coordinatore della gestione del progetto;
  - collaborare alla somministrazione *on line* di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
  - interagire con il Referente per la valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.

## TUTOR

- ✓ Requisiti di ammissibilità:
  - diploma scuola secondaria di II gr. o laurea vecchio/nuovo ordinamento;
  - adeguate conoscenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU.
  
- ✓ Compiti:
  - partecipare alle riunioni per la programmazione delle attività;
  - gestire la piattaforma GPU;
  - collaborare per la selezione dei corsisti secondo i criteri stabiliti, raccogliere le iscrizioni e attendere ad ogni formalità relativa all'iscrizione al corso e all'inserimento dei dati in piattaforma per l'avvio del modulo;
  - collaborare con l'Esperto nella conduzione delle attività;
  - segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico le eventuali diminuzioni del numero dei corsisti;
  - registrare puntualmente in piattaforma le assenze, le verifiche iniziali, in itinere e finali;
  - monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il Referente per la Valutazione;
  - collaborare con l'Esperto alla valutazione finale delle competenze acquisite;
  - facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
  - monitorare costantemente le presenze e informare i corsisti che tre assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia al corso e che la frequenza inferiore al 75% delle ore effettive di lezioni non dà diritto alla certificazione valida per l'attestato di partecipazione;
  - tenere in ordine i registri (didattico, carico e scarico materiale, consegna materiale ai corsisti);
  - distribuire ai Corsisti il materiale didattico;
  - redigere una relazione finale delle attività entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività;
  - coadiuvare l'Esperto e il Referente per la valutazione nelle operazioni finali di verifica, valutazione e certificazione.

## REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- ✓ Requisiti di ammissibilità:
  - diploma scuola secondaria di II gr. o laurea vecchio/nuovo ordinamento.
  
- ✓ Compiti:
  - collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA nella selezione delle figure di sistema al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
  - curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i Consigli di Classe;
  - coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun modulo e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di *governance* del Gruppo di Direzione e di progetto;
  - verbalizzare le riunioni del Gruppo di Direzione;
  - monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
  - curare che i dati inseriti nel sistema di gestione dei piani e monitoraggio dei piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
  - promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi;

- garantire, di concerto con Tutor ed Esperto di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;
- coordinare e predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'Amministrazione.

## **COORDINATORE GESTIONE PROGETTO**

- ✓ Requisiti di ammissibilità:
  - diploma scuola secondaria di II gr. o laurea vecchio/nuovo ordinamento;
  - adeguate conoscenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU.
- ✓ Compiti:
  - seguire le varie fasi del PON dalla progettazione alla realizzazione;
  - tenere i rapporti con lo staff di progetto;
  - partecipare alle riunioni organizzative;
  - assicurare il corretto espletamento di tutte le attività di selezione, raccordo, integrazione, facilitazione;
  - supportare le figure di sistema nella gestione della piattaforma;
  - curare l'aggiornamento del sito web della scuola con le informazioni relative al progetto;
  - curare la pubblicità attraverso gli opportuni canali di comunicazione e la relativa disseminazione;
  - verificare che i dati inseriti dagli esperti e dai tutor nel sistema gestione dei piani e monitoraggio dati siano coerenti e completi;
  - tenersi aggiornato su tutte le linee guida e la normativa connessa ai PON;
  - curare la tenuta documentale, secondo le indicazioni della normativa.

## **REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione di tutte le Figure è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- titoli di studio e qualificazioni professionali;
- formazione;
- esperienze specifiche;
- proposta progettuale (esperto)

I titoli richiesti saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nelle tabelle allegate.

## **TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE**

Per partecipare alla selezione gli aspiranti dovranno presentare per posta certificata ([paic8az00v@pec.istruzione.it](mailto:paic8az00v@pec.istruzione.it)) o ordinaria ([paic8az00v@istruzione.it](mailto:paic8az00v@istruzione.it)) entro e non oltre **le ore 23:59 del 2 SETTEMBRE 2021**, a pena di esclusione dalla selezione, apposita domanda di partecipazione, utilizzando i moduli allegati al presente avviso, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC *Russo-Raciti* via Tindari, 52 – 90135 Palermo.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- **il curriculum vitae in formato europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui si è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica; tutti i titoli di cui si richiede la valutazione, in relazione ai criteri fissati nel presente bando, devono essere opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
- **domanda di partecipazione** (come da all. 1);
- **scheda sintetica debitamente compilata e sottoscritta** relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri specificati (come da all. 2);
- **copia del documento di riconoscimento personale**;
- **la progettazione didattica, laddove prevista**.

### SELEZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande verrà effettuata da una Commissione, debitamente nominata dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i *curricula* secondo i criteri previsti dal presente Avviso.

Per tutte le figure, a parità di punteggio, sarà privilegiato il criterio della minore età anagrafica.

Si fa presente che:

- non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le domande che risultassero incomplete o prive del *curriculum vitae* non saranno prese in considerazione;
- la Commissione può richiedere la presentazione della documentazione comprovante i titoli dichiarati;
- la non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto;
- non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti;
- è possibile dare l'adesione per uno o più moduli, fermo restando che l'attribuzione dei moduli successivi al primo potrà essere fatta solo ad esaurimento delle disponibilità necessarie;
- l'Aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà, presumibilmente, entro il **31/12/2021**.

Al termine della selezione la Commissione provvederà alla stesura della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa nota mediante affissione all'Albo Pretorio *on line* e pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione dedicata.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione della stessa.

Decorso detto termine, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

### COMPENSI

Secondo quanto previsto nell'allegato III – Gestione e attuazione dei progetti – dell'Avviso Pubblico 26502 del 06/08/2019 i compensi sono come di seguito determinati:

<b>FSE</b>	<b>Costo orario massimo</b>	<b>Tipologia</b>
Esperto	<b>€ 70,00</b> omnicomprensivo	Esperti con specifiche professionalità

Tutor	<b>€ 30,00</b> omnicomprensivo Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02.02.2009	Tutor/figura di supporto agli Studenti e all'Esperto e di collegamento con il curriculum
Referente Valutazione	<b>€17,50 lordo dipendente per un impegno di max 9 H per modulo</b> Costo orario da CCNL del comparto scuola – Tabella 5	Figura professionale interna selezionata con avviso ad evidenza pubblica
Coordinatore gestione progetto	<b>€17,50 lordo dipendente per un impegno di max 9 H per modulo</b> Costo orario da CCNL del comparto scuola – Tabella 5	Figura professionale interna selezionata con avviso ad evidenza pubblica

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

### DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le figure selezionate sono tenute a:

- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei partecipanti, collaborando con i tutor nella conduzione delle attività del modulo;
- programmare, predisporre e porre in essere, in collaborazione con il tutor, tempi, strategie, strumenti di verifica volti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti, notificando tempestivamente al Referente per la Valutazione le iniziative intraprese;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta per la realizzazione del Piano nella piattaforma;
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività che svolgeranno in relazione all'incarico assunto, introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena saranno stati abilitati all'accesso al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
- svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

Per quanto non specificato nel presente Avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Scuola.

### TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

R.d.P. – Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico, prof.ssa Minardi Sabina, quale Responsabile del Procedimento.

Fanno parte del presente Avviso:

- allegato 1/A – domanda di partecipazione Esperto/Tutor
- allegato 1/B – domanda di partecipazione Referente per la Valutazione/Coordinatore per la gestione del progetto;
- allegato 2/A – scheda criteri di selezione Esperto
- allegato 2/B – scheda criteri di selezione Tutor
- allegato 2/C – scheda criteri di selezione Referente per la Valutazione;
- allegato 2/D – scheda criteri di selezione Coordinatore per la gestione del progetto.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio *on line* della Scuola e nel sito istituzionale nella sezione dedicata ai PON.

F.TO\* DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sabina Minardi

(\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)