



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## ISTITUTO COMPRENSIVO "RUSSO – RACITI"

Via Tindari n. 52 – 90135 Palermo – Tel 091/311151

e-mail: [paic8az00v@istruzione.it](mailto:paic8az00v@istruzione.it) /PEC: [paic8az00v@pec.istruzione.it](mailto:paic8az00v@pec.istruzione.it)

codice mecc. PAIC8AZ00V – C.F. 80047400827

Codice Univoco Ufficio: UF6WZE



I.C. - "RUSSO - RACITI"-PALERMO  
Prot. 0000299 del 13/01/2023  
VI (Uscita)

Alla docente Chinnici Grazia Maria  
All'albo on line dell'Istituto  
Alla sezione PON del sito web dell'Istituto

**OGGETTO:** Incarico tutor relativo a FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014-2020 AVVISO PUBBLICO: prot. n. 33956 del 18/05/2022 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

### TITOLO PROGETTO

**NON RESTIAMO INDIETRO! VERSO LE COMPETENZE...**

**Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-8 – CUP: D74C22000850001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**VISTA** le delibere del Consiglio d'Istituto (delibera n. 157, verbale n. 22 del 22/05/2022) e del Collegio dei Docenti (delibera n. 69, verbale n. 7 del 28/06/2022) di approvazione della proposta progettuale presentata da questa Istituzione Scolastica;

**VISTA** la nota M.I. Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 Autorizzazione progetti;

**VISTA** la delibera n. 171 del verbale n. 23 del CdI del 07/09/2022 di assunzione in bilancio nel P.A.;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del progetto Non restiamo indietro! Verso le competenze... – codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-8– codice CUP D74C22000850001, prot. n. 0008588 del 16/09/2022, della somma di € 15.246,00 quale finanziamento del suddetto progetto;

**VISTO** il PTOF d'Istituto 2022/2023 – 2024/2025 ;

**VISTO** il Regolamento di Istituto sulle Attività Negoziati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

**VISTO** il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche;

**VISTE** le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la delibera n. 30, verbale n. 3, del Collegio dei Docenti del 30/10/2017 relativa ai criteri di selezione delle Figure di sistema;

VISTA la delibera n. 73, del verbale n. 13, del Consiglio d'Istituto del 31/10/2017 relativa all'approvazione dei criteri per la selezione delle Figure di sistema;

VISTA la nota MIUR *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti* n. AOODGEFID/034815 del 02/08/2017;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la scheda dei costi del modulo

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTI gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;

VISTI l'avviso di reclutamento per le figure di sistema prot. 8880 del 21.09.2022;

VISTA la Sua candidatura prot\_ 9245 del 28.09.2022 quale tutor espressa per il progetto di cui all'avviso prot 8880 del 21.09.2022 e per il modulo “ Learning is easy” in cui si articola il progetto ;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata il 14.10.2022 con prot.10005;

**CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento alla scuola dell'infanzia - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

#### INCARICA

La **Docente Chinnici Grazia Maria**, nata a Palermo il 27.03.1980 C.F.CHN 80C 76R 67G 273P ,docente a tempo indeterminato presso Questa Istituzione Scolastica, tutor del progetto **10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-8** titolo **Non restiamo indietro! Verso le competenze...**per il seguente modulo:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo Stato	Importo totale lordo Stato
Learning is easy	30h	20	€ 30,00	€ 900,00

#### Art. 1 Compiti

La **Docente Chinnici Grazia Maria** si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi;
  - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 30.05.2023.**

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. **30 ore** a **€ 30,00 lordo Stato** - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di **€ 900,00** lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

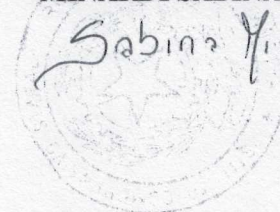
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Le informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

#### **Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Prof.ssa Sabina Minardi.

**Il Dirigente Scolastico  
MINARDI SABINA**

*Sabina Minardi*  


**Firma per accettazione  
Chinnici Grazia Maria**

*Grazia Maria Chinnici*